



COMUNE DI PORTALBERA
PROVINCIA DI PAVIA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
STRUTTURA 1**

N. generale **62** del **14/03/2024**

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA DESTINAZIONE DEL CINQUE PER MILLE DELL'IRPEF ATTRIBUITA NELL'ANNO 2023 RELATIVO ALL'ANNO FINANZIARIO 2022 CORRISPONDENTE ALL'ANNO DI IMPOSTA 2021.

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 14/03/2024 al 29/03/2024.

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA DESTINAZIONE DEL CINQUE PER MILLE DELL'IRPEF ATTRIBUITA NELL'ANNO 2023 RELATIVO ALL'ANNO FINANZIARIO 2022 CORRISPONDENTE ALL'ANNO DI IMPOSTA 2021.

IL RESPONSABILE STRUTTURA 1

Premesso che

- con **Decreto Sindacale n. 4 del 01.07.2023**, la sottoscritta è stata nominata Responsabile della Struttura n.1;
- con Delibera di Giunta n. 62 del 08.07.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato lo schema del documento unico di programmazione semplificato 2024-2026 (d.u.p.s.) con relativi allegati;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 22.07.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il documento unico di programmazione semplificato (d.u.p.s.) e relativi allegati per il triennio 2024-2026;
- con Delibera di Giunta n. 87 del 20.10.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato lo schema del bilancio di previsione armonizzato per il triennio 2024/2026 e la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato 2024-2026 (d.u.p.s.) con relativi allegati;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. **58 del 16.12.2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il **Bilancio di Previsione armonizzato per il triennio 2024-2026 e relativi allegati**;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 16.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il **Piano Esecutivo di Gestione (PEG)** per gli esercizi finanziari 2024/2026 – esercizio 2024.

RICHIAMATI:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
 - il decreto legislativo 14 marzo 2013, n 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
il Decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
 - la L. 241/90, art. 6 che cita “Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli endoprocedimenti e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
 - il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Portalbera;
- VISTA la normativa in materia di conflitto d'interessi ed in particolare l'art. 6 bis della L. 241/90 e gli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013:
- art.6 D.P.R. 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

- il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
- art. 7 D.P.R. 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza";

DATO ATTO CHE:

- per lo scopo di che trattasi è stata trasferita dallo Stato a questo Comune la **somma di € 876,02** - introitata con reversale n. 592 del 27/07/2023 e destinata sul Capitolo in Entrata 104201 "ADDIZIONALE IRPEF";
- di dare atto che la cifra è stata destinata sul Capitolo di Spesa 110404001 "SPESE PER RICOVERO MINORE IN STRUTTURA CASA-FAMIGLIA" sul quale è stata che ha stanziata la cifra di 30.121,88 euro – il tutto con Determina Dirigenziale della Struttura 1 n. 63 del 07/11/2022 e n. 55 del 14.12.2021;
- che gli interventi comunali nel campo "sociale" relativi all'anno 2022 si riassumono di seguito:

1) assistenza in ambito scolastico:

- CONTRIBUTO PROGETTO SCUOLA DELL'INFANZIA:	1000,00 €
- CONTRIBUTO ASILO NIDO PER REALIZZAZIONE CENTRI ESTIVI:	1280,65 €
- ASSISTENZA SCOLASTICA:	14.369,85 €

2) contributi a persone/famiglie in difficoltà economica

- TRASPORTO PERSONE IN PARTICOLARI CONDIZIONI DI SALUTE	3825,00 €
- CONTRIBUTO PER GESTIONE C.S.E.PER DIVERSAMENTE ABILI	4339,99 €
- SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SPECIALISTICA A FAMIGLIA RESIDENTE	302,40 €

3) contributi ad associazioni "benefiche":

- EROGAZIONE CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO 'LA GOCCIA ONLUS' 1600 €

VISTO che si rende necessario definire formalmente la destinazione del contributo;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali n. 81/2022 del 28/07/2022 - ad oggetto: "Contributo per il 5 per mille dell'IRPEF ai comuni. Assegnazioni effettuate nell' anno 2022, relative all'anno d'imposta 2020 - anno finanziario 2021. Modalità per l'utilizzo del contributo e per la predisposizione del rendiconto e della relazione illustrativa" in base alla quale i Comuni che ricevono somme inferiori a €. 20.000,00 devono redigere il rendiconto e la relazione su modelli cartacei entro un anno dalla corresponsione del contributo e conservarli agli atti del proprio Ufficio per dieci anni;

VISTO il Comunicato in data 09/09/2020 del Ministero dell'Interno – Direzione Centrale per la Finanza Locale;

VISTO il rendiconto redatto su modello predisposto dal Ministero dell'Interno;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs. 267/2000 (TUEL)

DETERMINA

1. di prendere atto che la quota del cinque per mille dell'irpef - attribuita nell'anno 2023 e relativa all'anno d'imposta 2021, anno finanziario 2022 è pari ad €. 876,02 - è stata destinata a parziale copertura delle spese sostenute nell'anno 2022 per il pagamento della quota consortile, come riportato nella relazione illustrativa depositata agli atti del competente Ufficio e nel relativo rendiconto e finalizzata a SPESE PER RICOVERO MINORE IN STRUTTURA CASA-FAMIGLIA;
2. di dare atto che la spesa di € 876,02 stata introitata con ordinativo d'incasso n. 646 del 25/07/2023 del bilancio di previsione 2023 -2025 Esercizio 2023
3. di dare atto che la cifra è stata destinata sul Capitolo di Spesa 110404001 "SPESE PER RICOVERO MINORE IN STRUTTURA CASA-FAMIGLIA" che ha stanziato la cifra di 30.121,88 euro con Determina Dirigenziale della Struttura 1 n. 63 del 07/11/2022 e n. 55 del 14.12.2021;
4. di dare atto che non sussistono conflitti d'interesse della sottoscritta nell'assumere il presente provvedimento (art. 6 bis Legge 241/90 e artt. 6 e 7 del DPR 62/2013);
5. di pubblicare sul sito Internet Istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente";
6. di approvare il rendiconto e la relazione illustrativa redatta in conformità alla Circolare del Ministero dell'Interno n.46 del 28.07.2021;
7. di dare atto che la documentazione di cui sopra verrà conservata per la durata di dieci anni dalla sua approvazione.
8. di incaricare i competenti uffici per i dovuti incombeni (comunicazioni, pubblicazioni ecc.)

Il Responsabile
Struttura 1
Paola Lombardo