



COMUNE DI PORTALBERA

PROVINCIA DI PAVIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE STRUTTURA 1

N. generale **156** del **29/07/2025**

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE/AVVIO PROCEDURA PERL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA AD PERSONAM A FAVORE DI 2 MINORI DISABILI FREQUENTANTI LA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO RESIDENTI NEL COMUNE DI PORTALBERA - PROVVEDIMENTI PER GLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 29/07/2025 al 13/08/2025.

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE/AVVIO PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA AD PERSONAM A FAVORE DI 2 MINORI DISABILI FREQUENTANTI LA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO RESIDENTI NEL COMUNE DI PORTALBERA - PROVVEDIMENTI PER GLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026

IL RESPONSABILE STRUTTURA 1

Premesso che

con **Decreto Sindacale n. 4 del 01.07.2023**, la sottoscritta è stata nominata Responsabile della Struttura n.1;

- con Deliberazione del **Consiglio Comunale n. 10 del 06.07.2024**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato lo **schema del documento unico di programmazione semplificato (d.u.p.s.) 2025-2027**;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 06.07.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione al bilancio e aggiornamento del Documento Unico di Programmazione semplificato d.u.p.s. - assestamento e salvaguardia degli equilibri di bilancio 2024-2026.
- con Delibera del **Consiglio Comunale n. 23 del 30.11.2024**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la **Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato 2025-2027** (d.u.p.s.) con relativi allegati;
- con Deliberazione del **Consiglio Comunale n. 26 del 30.11.2024**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il **Bilancio di Previsione armonizzato per il triennio 2025-2027** e relativi allegati;
- con Deliberazione della **Giunta Comunale n. 84 del 30.11.2024**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (**PEG**) per gli esercizi finanziari 2025/2027 – esercizio 2025;
- con Deliberazione della **Giunta Comunale n. 9 del 13.02.2025**, ha approvato il **Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027 - PIAO**, adottato ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. **19 del 09.04.2025**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato **riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2024** - art. 3 comma 4 d.lgs. 23.06.2011 n. 118 - e contestuale variazione al bilancio di previsione 2025/2027;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. **20 del 09.04.2025**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la **relazione illustrativa dei dati consuntivi dell'esercizio finanziario 2024** e dello schema del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2024;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. **9 del 29.04.2025**, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il **Rendiconto** dei risultati della gestione finanziaria per l'esercizio 2024;

VERIFICATO che l'attuale servizio, siglato con la ditta aggiudicataria "Cooperativa Sociale Onlus Abete" (con sede legale in Voghera (PV) Via Cagnoni n. 32- 27058 P.IVA 02077230189) è scaduto in data 30.06.2025

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. **29 DEL 21.05.2025** (dichiarata immediatamente eseguibile), con cui è stata confermata la volontà di garantire il servizio di ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA AD PERSONAM a favore di minori disabili frequentanti la scuola infanzia - scuola primaria e secondaria di primo e secondo grado residenti nel comune di Portalbera - provvedimenti per gli anni scolastici 2025/2026 2026/2027 2027/2028.

Visto che per l'anno scolastico 2025/2026 sono presenti 2 minori disabili che necessitano del **servizio di assistenza scolastica ad personam presso la scuola secondaria di secondo grado** come da richieste pervenute a ns protocollo dagli Istituti Comprensivi di riferimento:

PROT. 2430 DEL 11.06.2025 ALUNNO E.F. – RESIDENTE A PORTALBERA - FREQUENTANTE LA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO “ALFIERI-MASERATI” DI VOGHERA;

PROT. 3070 DEL 29.07.2025 ALUNNO C.S. – RESIDENTE A PORTALBERA - FREQUENTANTE LA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO “L. COSSA” DI PAVIA;

RITENUTO, per motivi di economicità, funzionalità e per la condizione di fragilità dei minori, di provvedere all'affidamento del **servizio di assistenza scolastica ad personam a favore dei minori disabili frequentanti la scuola secondaria di secondo grado residenti nel comune di Portalbera - per gli anni scolastici 2025/2026** in via diretta; vista la peculiarità del servizio che deve **garantire la fondamentale prosecuzione del progetto educativo, mantenendo la stessa figura educativa professionale con CONTINUITÀ** si opta per l'affidamento diretto del servizio ai sensi **dell'art. 50, comma 1, lettera B)** del D.Lgs. n. 36/2023, avvalendosi, della Piattaforma Sintel E-Procurement di Regione Lombardia gestita da ARIA S.p.A.;

DATO ATTO che in data **29.07.2025** è stata avviata la procedura di affidamento diretto del servizio ai sensi **dell'art. 50, comma 1, lettera B)** del D.Lgs. n. 36/2023 ID procedura Piattaforma Sintel E- Procurement di Regione Lombardia gestita da ARIA S.p.A. n **205551374** con richiesta di offerta alla **“Cooperativa Sociale Onlus Abete”** (con sede legale in Voghera (PV) Via Cagnoni n. 32- 27058 P.IVA 02077230189) **con scadenza 28.08.2025;**

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 49, comma 4, del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023, che il contraente uscente “Cooperativa Sociale Onlus Abete” (con sede legale in Voghera (PV) Via Cagnoni n. 32- 27058 P.IVA 02077230189) è individuato quale affidatario diretto della presente procedura al fine di garantire la **necessaria continuità educativa scolastica** agli studenti disabili assistiti da parte dei medesimi insegnanti educatori, che hanno eseguito accuratamente il precedente contratto;

RITENUTO altresì opportuno provvedere ad attivare le procedure per la selezione del soggetto qualificato/specializzato cui affidare le prestazioni in argomento - per un importo presunto complessivo contrattuale **di €. 15.866,67 (IVA 5% esclusa)**

VISTO l'art 17 del vigente Codice degli Appalti;

DATO pure atto che l'appalto in parola – per quanto attiene alla spesa di “pertinenza” del comune - è finanziato integralmente con fondi di bilancio e che trova copertura al capitolo 104503041 del bilancio di previsione finanziario armonizzato 2025/2027

PRECISATO e CONFERMATO CHE:

- Oggetto del contratto è l'effettuazione del **servizio di assistenza scolastica ad personam a favore dei 2 minori disabili frequentanti la scuola secondaria di secondo grado residenti nel comune di Portalbera - per gli anni scolastici 2025/2026**
- Il presente affidamento verrà effettuato mediante procedura ai sensi **dell'art. 50, comma 1, lettera B)** del D.Lgs. n. 36/2023, avvalendosi, della Piattaforma Sintel E-Procurement di Regione Lombardia gestita da ARIA S.p.A.; e la **definizione del rapporto contrattuale avverrà mediante forma pubblico/amministrativa o scrittura privata autenticata dal Segretario Comunale o corrispondenza commerciale e comunque ai sensi di legge;**
- Le clausole ritenute essenziali sono quelle indicate nel citato Capitolato d'appalto nonché lo svolgimento delle prestazioni secondo le “migliori tecniche” della materia ed il rispetto delle vigenti normative

Richiamati:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) adottato con il PIAO, Piano Integrato di Attività e Organizzazione (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 13.02.2025);
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e il Codice di Comportamento approvato dalla Giunta Comunale con Delibera n. 23 del 28.03.2024;

Vista la normativa in materia di conflitto d'interessi:

- ✓ Art. 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- ✓ Art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
- ✓ Art. 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."

Atteso che il sottoscritto relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità in vigore;
- il Regolamento Organico del personale dipendente;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 (C.D. TUEL);

VISTO il D. lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici);

VISTO il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuto provvedere in merito

D E T E R M I N A

- 1) approvare integralmente quanto di cui in premessa
- 2) di avviare, per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate, le procedure per l'affidamento per il servizio di cui in premessa - il tutto per l'importo contrattuale d'appalto complessivo presunto di **€. 15.866,67 (IVA 5% esclusa)**
- 3) di dare atto che la spesa netta presunta che trova copertura al **capitolo 104503041** del bilancio di previsione finanziario armonizzato 2025/2027
- 4) di dare atto che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica (art.9/comma 1, lettera a) – punto 2, D.L. n.78/2009, convertito nella Legge n.102/2009);
- 5) di accertare - ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147bis/comma 1 del D. Lgs. n.267/2000 (come successivamente integrato e modificato) - la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 6) Di acquisire, ai sensi dell'art.151/comma 4 del D. Lgs. 18.08.02 n.267, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del Servizio "finanziario".
- 7) di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio e sul sito web online di questo Comune ai sensi dell'art.32/comma 1 della legge 18/06/2009, n. 69.
- 8) Di dare atto che il **codice "CIG", numero identificativo unico ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari L. 136/2010 e s.m.i. sarà acquisito tramite sistema Sintel ai sensi della normativa vigente;**
- 9) DI TRASMETTERE al responsabile pubblicazioni copia del presente atto affinché provveda alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile
Struttura 1
Paola Lombardo

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Portalbera. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

PAOLA LOMBARDO in data 29/07/2025
PAOLA LOMBARDO in data 29/07/2025