



COMUNE DI PORTALBERA

PROVINCIA DI PAVIA

VERBALE DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 77 DEL 23/09/2023

OGGETTO PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI PER IL
: TRIENNIO 2024-2026. PROVVEDIMENTI.

L'anno **2023** il giorno **23** del mese di **Settembre** alle ore 10.30 nella sala delle adunanze sono stati convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Nominativo		Presente
Gramegna Maurizio	Sindaco	SI
Magnani Gianpiero	Vice Sindaco	SI
Scanarotti Sara	Assessore/Consigliere	SI

Partecipa il Segretario Comunale, Gian Luca Muttarini.

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sindaco, Gramegna Maurizio.

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI PER IL TRIENNIO 2024-2026. PROVVEDIMENTI.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il nuovo Decreto legislativo 31 marzo 2023 n.36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO l'Art. 37. (Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi) del suddetto Decreto in cui:

1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano:
3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50/comma 1, lettera b – *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro"*)

RISCONTRATO che il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con il Decreto 16 gennaio 2018 n.14, ha emanato il Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma (allora) biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

RILEVATO che il decreto si applica per la formazione o l'aggiornamento dei programmi triennali dei lavori pubblici o dei programmi biennali (ora triennali) degli acquisti di forniture e servizi effettuati nel periodo di programmazione 2024-2026 per i lavori e nel periodo di programmazione 2024-2026 per servizi e forniture;

RISCONTRATO che scadrà nel 2025 l'appalto per il servizio mensa scolastica e lo stesso servizio dovrà essere affidato dal 2026 procedendo a una nuova procedura di affidamento del servizio, ma che – ragionevolmente – con riferimento al triennio 2024/26 non si supera la spesa di 140000 (netta);

RICHIAMATA la precedente deliberazione di Consiglio Comunale n.35 del 22/07/2023 di approvazione del DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026 (esecutiva), con la quale si dava atto che non erano previsti per il biennio 2024/2026 acquisti di forniture o servizi di importo superiore ad € 40.000,00 ex (vigente) codice degli appalti né tantomeno di importo superiore a 140.000,00 quale nuova soglia del nuovo Codice nella programmazione triennale;

RITENUTO che, pertanto, occorre provvedere ad aggiornare detto Programma Triennale dotandolo delle schede ed approvando le nuove schede allegate per il periodo 2024-2026, dando atto che sostanzialmente riguarda il solo servizio di raccolta (effettuato dalla ns. partecipata "Broni/Stradella srl", affidataria in house) e smaltimento dei rifiuti solidi urbani (da effettuarsi nell'impianto stabilito dai competenti enti);

VISTO, pertanto, l'allegato Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, redatto sulle allegate schede dell'Osservatorio Regionale Contratti pubblici (procedura informatica);

RITENUTO necessario, per le modifiche e integrazioni apportate, provvedere a pubblicare la presente delibera sul sito informatico di questa Amministrazione per almeno 15 giorni consecutivi
(ai sensi dell'art. 6 comma 4 D.M. 24.10.2014);

TUTTO ciò premesso,

VISTI i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";

Con voti unanimi favorevoli espressi palesemente nei termini di legge

D E L I B E R A

1) di adottare, per le motivazioni in premessa descritte ed ai sensi dell'art. _ del D.Lgs. N. 36/023, il Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026, redatto sulle schede dell'Osservatorio Regionale contratti pubblici (procedura informatica) costituito dalle allegate schede

1bis) di dare atto che detto programma contiene gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiori a Euro 140.000,00 ed è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria;

2) di dare atto che il Programma di cui al precedente punto 1) dovrà essere pubblicato sul sito informatico di questa Amministrazione per almeno 15 giorni consecutivi;

3) di dare atto che il Programma Triennale così come modificato sarà recepito nel Documento Unico di Programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., da aggiornare a cura del Consiglio;

4) di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza;

5) di dare atto che Responsabile del Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024 - 2026 è il responsabile della Struttura 1

Successivamente, con voti unanimi favorevoli espressi palesemente nei termini di legge, stante l'urgenza di procedere con il suddetto programma, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134/ comma 4 del Decreto Legislativo del 18/08/2000 n. 267



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 88**

Ufficio Proponente: **Ufficio Struttura 1**

Oggetto: **PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI PER IL TRIENNIO 2024-2026. PROVVEDIMENTI.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Struttura 1)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 19/09/2023

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Paola Lombardo

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 19/09/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Paola Lombardo

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
GRAMEGNA MAURIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
GIAN LUCA MUTTARINI

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Portalbera. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Maurizio Gramegna in data 05/10/2023
GIAN LUCA MUTTARINI in data 05/10/2023

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTALBERA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	240.000,00	240.000,00	240.000,00	720.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	240.000,00	240.000,00	240.000,00	720.000,00

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTALBERA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10)
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	Apporto di capitale privato (8)		codice AUSA	denominazione	
																				Importo	Tipologia			
	84000830186	2024	2024	NON PRESENTE	NO		NO	COMUNE DI PORTALBERA	forniture / servizi	S	SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	1	CRISTINA MARIA COVINI	12 MESI	Sì	240.000,00	240.000,00	240.000,00	720.000,00	0,00				Tabella B.2
																somma (11)	somma (11)	somma (11)	somma (11)	somma (11)				

Note
(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)
(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(9) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del
(11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 8

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
<i>Responsabile del procedimento</i>		codice fiscale	CVNCST77P50G388W
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
<i>tipologia di risorse</i>	<i>primo anno</i>	<i>secondo</i>	<i>annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	240.000,00	240.000,00	240.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTALBERA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

SCHEDA NEGATIVA

Note
(1) breve descrizione dei motivi