



COMUNE DI PORTALBERA

PROVINCIA DI PAVIA

Codice ente 11255	Protocollo n.
DELIBERAZIONE N.18 in data: 31.01.2018 Soggetta invio capigruppo ☐	

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI.

L'anno **duemiladiciotto** addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **12.20** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.
All'appello risultano:

BRUNI PIERLUIGI	Presente
ROVATI ANGELA MARIA	Presente
MAGNANI GIANPIERO	Presente

Totale presenti **3**
Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dott.ssa SALVINA VENEZIA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BRUNI PIERLUIGI** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI.

Preso atto che in base al punto 9 del Principio Contabile della competenza finanziaria potenziata, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, prima della predisposizione del rendiconto, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione rivista in occasione dell'accertamento o dell'impegno contabile;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio.

VISTO che il principio contabile 9.1 prevede che:

“la delibera di Giunta che dispone la variazione degli stanziamenti necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni cancellati può disporre anche l'accertamento e l'impegno delle entrate e delle spese agli esercizi in cui sono esigibili. Al riguardo, si rappresenta che l'atto che dispone il riaccertamento ed il reimpegno di entrate e spese ha natura gestionale, in quanto si tratta solo della reimputazione contabile di accertamenti e impegni riguardanti obbligazioni giuridiche già assunte dagli uffici competenti.

A decorrere dall'adozione degli schemi di bilancio armonizzati con funzione autorizzatoria, le variazioni di bilancio derivanti dal riaccertamento ordinario sono trasmesse al tesoriere attraverso gli appositi prospetti previsti per la comunicazione al tesoriere delle variazioni di bilancio, distinguendo i prospetti previsti nel caso in cui sia stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio in corso da quelli previsti in caso di esercizio provvisorio. In caso di esercizio provvisorio è necessario trasmettere al tesoriere anche l'elenco definitivo dei residui iniziali.

Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto.

Al solo fine di consentire una corretta reimputazione all'esercizio in corso di obbligazioni da incassare o pagare necessariamente prima del riaccertamento ordinario, è possibile, con provvedimento del responsabile del servizio finanziario, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, effettuare un riaccertamento parziale di tali residui. La successiva delibera della giunta di riaccertamento dei residui prende atto e recepisce gli effetti degli eventuali riaccertamenti parziali.

Si conferma che, come indicato al principio 8, il riaccertamento dei residui, essendo un'attività di natura gestionale, può essere effettuata anche nel corso dell'esercizio provvisorio, entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto.”

Considerato che ciascun responsabile, con note prot.427 e 429 in data 29.01.2018, al fine del mantenimento delle spese a residuo ha dichiarato *“sotto la propria responsabilità valutabile ad ogni fine di legge che vengono mantenute a residuo le spese impegnate nell'esercizio 2017 in quanto le prestazioni sono state rese o le forniture sono state effettuate nell'anno di riferimento”* con la relativa dichiarazione di insussistenza per l'eliminazione dei residui attivi e passivi, afferenti agli esercizi 2017 e precedenti;

Verificata la documentazione suddetta depositata agli atti del settore ragioneria e considerato che il Servizio Finanziario, preso atto delle comunicazioni pervenute, ha proceduto al controllo e all'elaborazione dei dati, pervenendo alla determinazione complessiva delle poste da contabilizzare;

Viste le risultanze dell'accertamento ordinario dei residui contenute nei seguenti allegati che costituiscono parte integrante del presente provvedimento:

Elenco allegato “A” - Residui Attivi;

Elenco allegato “B” - Residui Passivi;

Elenco allegato "C" - Variazioni degli stanziamenti al Bilancio di Previsione 2018-2020 di determinazione nella parte Entrata del Fondo Pluriennale Vincolato.

DATO ATTO che il Fondo Pluriennale Vincolato, a seguito dell'accertamento ordinario dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2017, risulta determinato come segue

PARTE CORRENTE	ESERCIZIO 2018	ESERCIZIO 2019
Residui passivi reimputati (+)	6.787,98	0,00
Residui attivi reimputati (-)	0,00	0,00
Differenza = FPV	6.075,54	0,00
FPV 2018 iniziale	0,00	0,00
FPV 2018 complessivo	6.787,98	0,00

PARTE CAPITALE	ESERCIZIO 2018	ESERCIZIO 2019
Residui passivi reimputati (+)	204.227,50	0,00
Residui attivi reimputati (-)	0,00	0,00
Differenza = FPV	204.227,50	0,00
FPV 2018 iniziale	0,00	0,00
FPV 2018 complessivo	204.227,50	0,00
FPV 2018 Corrente +Capitale	211.015,48	0,00

Preso atto che il principio contabile al punto 9 indica che il riaccertamento ordinario è effettuato annualmente dalla Giunta previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto;

Acquisito il parere del revisore dei conti **allegato "D"** con nota prot. n.457 in data 31.01.2018;

Visto il D.Lgs 267/2000 ed acquisiti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa ed in ordine alla regolarità contabile, espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1. approvare le risultanze dell'accertamento ordinario dei residui attivi e passivi, ai sensi dell'art. 7 del DPCM 28.12.2011 e del principio contabile 9.1 applicato alla contabilità finanziaria (all. 4.2 al D. Lgs. n. 118/2011), relativi all'esercizio 2017, come risulta dagli allegati alla presente che costituiscono parte integrante del presente provvedimento e che di seguito vengono riassunti:
 - **Elenco, allegato "A"**, dei Residui Attivi
 - **Elenco, allegato "B"**, dei Residui Passivi.
 - **Elenco, allegato "C"**, delle variazioni degli stanziamenti al Bilancio di Previsione 2018-2020 al fine di poter variare nella parte Entrata il Fondo Pluriennale Vincolato che risulta determinato nel modo seguente:

PARTE CORRENTE	ESERCIZIO 2018	ESERCIZIO 2019
Residui passivi reimputati (+)	6.787,98	0,00
Residui attivi reimputati (-)	0,00	0,00
Differenza = FPV	6.787,98	0,00

FPV 2018 iniziale	0,00	0,00
FPV 2018 complessivo	6.787,98	0,00

PARTE CAPITALE	ESERCIZIO 2018	ESERCIZIO 2019
Residui passivi reimputati (+)	204.227,50	0,00
Residui attivi reimputati (-)	0,00	0,00
Differenza = FPV	204.227,50	0,00
FPV 2018 iniziale	0,00	0,00
FPV 2018 complessivo	204.227,50	0,00
FPV 2018 Corrente +Capitale	211.015,48	0,00

2. di approvare le variazioni degli stanziamenti al Bilancio di Previsione 2017-2019 al fine di poter variare nella parte Entrata il Fondo Pluriennale Vincolato e nella parte spesa le corrispondenti voci da reimputare come risulta dall'**allegato C)** alla presente delibera, che descrive le variazioni applicate a seguito dell'accertamento ordinario dei residui, dando atto che il Fondo Pluriennale Vincolato attivato per la presente variazione ammonta ad €. 6.787,98 parte corrente ed €. 204.227,50 parte capitale per l'anno 2017;

3. di tenere conto negli stanziamenti di entrata e di spesa del Bilancio di Previsione 2018-2020, al fine di consentire l'adeguamento degli stanziamenti del Fondo Pluriennale Vincolato dell'esercizio in corso, nonché la reimputazione degli impegni e degli accertamenti non esigibili alla data del 31.12.2017;

4. di procedere con la reimputazione dei residui attivi e passivi agli esercizi finanziari indicati in sede di accertamento ordinario dei medesimi;

5. di dare atto che l'operazione di accertamento ordinario confluirà nel Rendiconto della gestione 2017.

Con successiva separata votazione unanime e palese:

LA GIUNTA COMUNALE

delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi degli artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii., si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità **TECNICA**, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

Addì, 29.01.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Antonia Magrotti

Ai sensi degli artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii., si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità **CONTABILE**, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

Addì, 29.01.2018

LA RESPONSABILE DELLA STRUTTURA 1

F.to Antonia Magrotti

Letto, approvato e sottoscritto:
IL PRESIDENTE
F.to BRUNI PIERLUIGI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa SALVINA VENEZIA

- ☐ Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.
☐ Trasmessa in copia ai capigruppo (elenco n. prot. n.)
☐ Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n.)Addì

Addì, . .

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.
Addì'_

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del comune senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa SALVINA VENEZIA

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune ed è pervenuta all'Organo di Controllo in data al n. in seguito:

- ☐ A denuncia di vizio di legittimità / competenza
☐ Per iniziativa del Consiglio Comunale / Giunta

e che:

- ☐ nei suoi confronti non è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di annullamento, per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 1° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
☐ l'Organo stesso non ha riscontrato vizi di legittimità come da comunicazione prot. n. del per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 1° comma art. 134 del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.
☐ l'Organo stesso, riscontrato vizi di legittimità / competenza ha **ANNULLATO** la deliberazione in seduta atti n.

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa SALVINA VENEZIA
